

平成29年1月吉日

各位

(公財)日本電信電話ユーザ協会
士別地区協会
会長 千葉道夫

『在職従業員向け接遇研修会』開催のご案内

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。
日頃よりユーザ協会事業活動につきまして、格別のご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。
さて、平成28年度事業の『接遇対応マナーセミナー』を下記のとおり開催いたします。
時節柄、大変お忙しいことと存じますが、多数ご参加くださいますようご案内申し上げます。

敬具


記

1. 開催日時 平成29年2月23日(木)、3月2日(木) 両日とも9:30~15:30
2. 開催場所 士別市勤労者センター 研修室 (士別市東5条9丁目1607番地14)
3. 講師 株式会社ベストエース 統括マネージャー 市川 由美 氏
4. 参加対象 ユーザ協会士別地区協会会員及び士別市内の従業員(定員:各日20名)
5. 受講料 ①ユーザ協会士別地区協会会員及び士別市内の従業員:無料
②一般(①以外):3,240円(税込み)/1名
6. 申込期限 平成29年2月13日(月)
7. 申込方法 同封の申込書に必要事項を記入の上、下記のFAX番号に送付願います。
士別市役所経済部商工労働観光課
FAX番号 0165-22-2478
8. 主催 士別市、士別商工会議所、朝日商工会、士別中小企業勤労者福祉協会
(公財)日本電信電話ユーザ協会士別地区協会
9. その他 昼食は各自で用意願います。

【お問合せ先】 (公財)日本電信電話ユーザ協会 士別地区協会
担当:村田 徹
TEL:0166-20-5400 FAX:0166-29-0417

～在職従業員向け接遇研修会～

市内各事業所の従業員を対象に、接遇マナーをさらにスキルアップするための研修会を次のとおり開催致します。

【日 時】	①平成 29 年 2 月 23 日 (木) ②平成 29 年 3 月 2 日 (木) いずれも午前 9 時 30 分から午後 3 時 30 分まで	
【会 場】	①②士別市勤労者センター研修室 (士別市東 5 条 9 丁目 1 6 0 7 番地 1 4)	
【講 師】	株式会社ベストエース 統括マネージャー 市川 由美 さん	
【対 象 者】	市内事業所の従業員 (定員: 各日 20 人) ※4月から新たに就職する方の接遇研修会は3月に予定しております。	
【受 講 料】	①ユーザ協会士別地区協会会員及び士別市内の従業員: 無料 ②一般 (①以外): 3, 240 円 (税込み) / 1 名	
【申 込 期 間】	平成 28 年 2 月 13 日 (月) まで	
【申 込 先】	士別市役所経済部商工労働観光課 電話: 23-3121 (内線 2382) FAX: 22-2478	
【主 催】	士別市, 士別商工会議所, 朝日商工会, 士別中小企業勤労者福祉協会, (公財) 日本電信電話ユーザ協会士別地区協会	

《在職従業員向け接遇研修会申込書》 ※FAX でお申込下さい。(22-2478)

事業所概要	事業所名: _____ 住所: _____
	電話: 0165 () _____ 申込担当者: _____
	事業内容 _____ 従業員数 _____ 名
受講者名簿	(ふりがな) _____ 氏 名 _____ 受 講 月 日 (希望する日程に○をつけてください)
	生 年 月 日 _____ 業 務 内 容 _____ 入社年数 _____
	() _____ 2月23日(木) ・ 3月2日(木)
	年 月 日 _____
	() _____ 2月23日(木) ・ 3月2日(木)
	年 月 日 _____
() _____ 2月23日(木) ・ 3月2日(木)	
年 月 日 _____	

— 裏面に「研修日程」を記載しております —

在職従業員向け接遇研修会カリキュラム

1. 研修日程 平成 29 年 2 月 23 日（木）、3 月 2 日（木）
2. 研修時間 9 時 30 分～15 時 30 分 （12:00～13:00 昼休み）
3. 内 容

時 間	科 目	科 目 の 内 容
午前 (9:30～12:00)	ビジネスマナーの概要について	ビジネスマナーの必要性 第一印象の重要性
	立ち居振る舞いについて	立ち方、歩き方、座り方
	敬語演習	敬語の種類、使い方
12:00 ～ 13:00 昼 食		
午後 (13:00～15:30)	コミュニケーションの概要	コミュニケーションとは
	接遇用語について	接遇用語、クッション言葉
	来客対応について	来客の仕方（案内・見送りなど）
	電話対応について	電話対応のポイント（かけ方、受け方）

※研修につきましては、両日とも同じ内容となっておりますので、ご注意ください。

※昨年受講された方からの感想

- いつもは勉強出来ないビジネスマナーを学ぶことができとても良かったです。
- マナーや身だしなみ、言葉遣い、コミュニケーションな自分に足りないものをたくさん学ぶことができ、とてもためになりました。