

協会会員各位

(公財)日本電信電話ユーザ協会

札幌地区協会

札幌商工会議所主催

パソコン研修講座のご案内

新入社員パワーアップ講座 3日で覚えるビジネスパソコン

オフィスワークに欠かせない「文書作成」「表計算」「プレゼンテーション」ソフトの操作方法を身につける講座です。基本的な技術を全3日間速習で学ぶので、新入社員のみならずパソコンの基礎を押さえたい方にも役立つ内容です。

※使用ソフトは Office2013 (Word・Excel・PowerPoint) です。

【開講日時】3月1日・3日・6日(月・水・金曜) 9:30~16:30 全3回

【開催場所】北海道経済センター内 人材育成センター地下1階 パソコン研修室
札幌市中央区北1条西2丁目 TEL011-223-7172

【参加対象】**先着8名様** パソコンスキルの基礎を身につけたい方・新入社員の方

【申込締切】平成29年2月10日(金)

【受講料】ユーザ協会会員に限り、2名/1社まで無料

【申込方法】参加申込書に必要事項を記入し、下記のFAX番号に送付して下さい。

| | | | | | | | |
|-------|------------|----|---|-----|------|--|--|
| 会員企業名 | | | | | 会員番号 | | |
| 住所 | 〒 ー | | | | | | |
| ご担当者名 | | | | | 部署等 | | |
| TEL | | | | FAX | | | |
| 受講者① | フリガナ 氏名 | 年齢 | 歳 | 性別 | 男・女 | | |
| 受講者② | フリガナ 氏名 | 年齢 | 歳 | 性別 | 男・女 | | |

<参加申込書>

《 お申込み先&お問合せ先 》

(公財)日本電信電話ユーザ協会 札幌地区協会 【担当:重信・戸来】

FAX : 011-280-2947

TEL : 011-212-5023