

平成29年3月吉日

各位

(公財)日本電信電話ユーザ協会
富良野地区協会
会長 荒木 毅

『平成29年度新入社員研修会』開催のご案内

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

日頃よりユーザ協会事業活動につきまして、格別のご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、『平成29年度新入社員研修会』を下記のとおり開催しますのでご案内申し上げます。

貴事業所に新規学卒者の採用がございましたら、研修会の参加について特段のご配慮を賜りますようお願い致します。

敬具

記

1. 開催日時 平成29年4月5日(水)～6日(木)2日間 集合時間:8:50(両日とも)
2. 開催場所 富良野商工会議所 3F会議室 (富良野市本町 7-10 TEL:0167-22-3555)
3. 講師 富良野フレッシュマンゼミナールチーム
(有)カトウヒューマンサポートオフィス 加藤 高正 氏
くろいわゆか社会保険労務士事務所 黒岩 優佳 氏
4. 受講料 ①主催及び共催会員事業所:無料
②一般(①以外の方) :3,000円(税込み)/1人
5. 申込方法 「参加申込書」に必要事項を記入の上、下記FAX番号に送付願います。
FAX番号 0167-22-3120 富良野商工会議所
申込期限 平成29年3月31日(金)
6. 主催 富良野商工会議所
共催 富良野労働福祉協議会、(公社)富良野地方法人会富良野支部
(公財)日本電信電話ユーザ協会富良野地区協会
7. その他 ①昼食は両日とも主催者側で用意いたします。
②筆記用具、電卓、名刺入・名刺(お持ちの方のみ)を持参願います
③研修会の模様を公開致しますので、事業主、又は管理者の方も是非ともご覧頂ければ幸と存じます。
④駐車場が狭いため、受講者におかれましては公共交通機関の利用もしくは、乗り合わせの上ご来場願います。

【お問合せ先】 (公財)日本電信電話ユーザ協会 富良野地区協会
担当:村田 徹

TEL:0166-20-5400 FAX:0166-29-0417

「平成29年度新入社員研修会」参加申込書

【受講者関連情報記入欄】

会社名		会員区分（該当区分に「レ」印を記入願います）		
		□ユーザ協会 □商工会 □一般		
責任者	氏名(ふりがな)	所属・役職等	連絡先電話番号	
	()		() -	
受講者	氏名(ふりがな)	卒業校名	性別	生年月日
	()		男・女	
	()		男・女	
	()		男・女	

FAX番号 0167-22-3120

富良野商工会議所

開催日:平成29年4月5日(水)~6日(木) 締切日:平成29年3月31日(金)

新入社員研修会カリキュラム

2017/4/5-6

富良野フレッシュマンゼミナールチーム

第1日目	カリキュラム (概要)	備考
9:00	集合・セレモニー・オリエンテーション	
9:10	社会人としてのスタート ・学校から職場へ ・職場での心構え	
	・職場とは ・職場規律	
10:00	コミュニケーションとエンプロイアビリティ ・コミュニケーションとは ・エンプロイアビリティとは ・良い仕事をするための働く仕組みとワークルール ・グループ討議	
12:00	昼食・休憩	
13:00	マナー5つの基本 ・挨拶→挨拶ワーク、お辞儀の仕方 ・表情・態度→非言語の重要性、笑顔の効果 目線の配り方 ・身だしなみ ・言葉使い→敬語の基本、話し方のポイント	
17:00	1日目終了	
第2日目	カリキュラム (概要)	備考
9:00	接遇マナー ・電話対応 ・名刺交換 ・慶弔のマナー	
12:00	昼食・休憩	
13:00	ビジネス文書の作成 ・ビジネス文書の基本 ・文書作成の関連知識 ・電子メールの作成とマナー	
14:00	自己啓発と自己管理 ・自己啓発の進め方 ・自己管理の必要性	
15:00	レポート作成	
16:00	プレゼン	
16:50	主催者挨拶	
17:00	解散	

※内容については変更する場合がございます。